

ПРИНЯТО

**управляющим советом школы
Протокол от 02.09.2019г**

УТВЕРЖДЕНО

**Приказом директора МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа №20» г. Черногорска
от 03.09.2019г. №60/13**

ПОРЯДОК

учета мнения совета учащихся, родителей (законных представителей), при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы учащихся, а также выборе меры дисциплинарного взыскания для учащихся

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы.
2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №20» (далее – школа), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащихся учитывается мнение учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, чьи интересы представлены советом учащихся (советом дела учащихся) и советом родителей (общешкольным родительским комитетом).
2. Директор школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет дела учащихся и общешкольный родительский комитет.
3. Совет дела учащихся и общешкольный родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
4. В случае, если представительные органы учащихся или родителей выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт. Директор школы может принять локальный нормативный акт с учетом предложений, если таковые имеются после рассмотрения в совете дела и общешкольном родительском комитете.
5. В случае, если мотивированное мнение совета дела учащихся и общешкольного родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы учитывать не планирует, он в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с представительными органами в целях достижения взаимоприемлемого решения.
При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор может принять локальный нормативный акт.
6. Директор школы при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении учащихся направляет в совет дела учащихся и общешкольный родительский комитет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.
7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения учащегося, на основании которого директор пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи

объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у учащегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

8. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором в совет дела учащихся и общешкольный родительский комитет не позднее пяти учебных дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

9. Совет дела учащихся и общешкольный родительский комитет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору свое мотивированное мнение в письменной форме.

10. В случае если представительные органы детей или родителей выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор принимает решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

11. В случае, если представительные органы детей или родителей выразили несогласие с предполагаемым решением директора, он в течение трех учебных дней проводит с директором дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций директор до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета дела учащихся и общешкольного родительского комитета имеет право принять решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано учащимся в установленном законом порядке.

12. Директор школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности учащегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения представительных органов детей и родителей. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.